

**Функционал бухгалтера ТСН «Роял Парк»
(Бухгалтерское сопровождение)**

- 1. Осуществляет расчет квартплаты и прочих услуг собственникам ТСН «Роял Парк» на основании показаний квартирных и общедомовых приборов учета ТСН.**
- 2. Осуществляет синхронизацию учетной системы по расчету квартплаты с системой Умное ЖКХ.**
- 3. Осуществляет консультацию собственников-членов ТСН посредством системы Умное ЖКХ, а также электронной почты и телефону.**
- 4. Проводит очные консультации собственников-членов ТСН в помещении ТСН один раз в месяц.**

По указанию ТСН Бухгалтер осуществляет:

5. Подготовку Учетной политики ТСН в целях бухгалтерского учета и налогообложения;
6. Разработку рабочего плана счетов бухгалтерского учета, содержащего синтетические и аналитические счета, необходимые для ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями своевременности и полноты учета и отчетности, а также для ведения поквартирного учета;
7. Разработку форм первичных учетных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые формы первичных учетных документов;
8. Разработку форм документов для внутренней бухгалтерской отчетности;
9. Определение порядка проведения инвентаризации и методов оценки видов имущества ТСН и обязательств ТСН;
10. Разработку правил документооборота и технологии обработки учетной информации;
11. Определение порядка контроля за хозяйственными операциями;
12. Разработку иной документации, необходимой для организации бухгалтерского учета.
13. Разработку финансовых планов на будущие периоды (в рамках подготовки очередных собраний ТСН).
14. Разработку тарифов на будущие периоды, в связи с изменениями ценовых политик Подрядчиков и поставщиков коммунальных услуг. На основании данных, предоставленных ТСН.